|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **التدقيق الداخلي - لقرارات التقييم (طالب واحد)** | | | | | | | | | |
| **عنوان البرنامج:** | | **شهادات Pearson BTEC International من المستوى 2 في الاعمال** | | | | | | | |
| **رقم الوحدة/المكون والعنوان:** | | **الوحدة الثالثة : التنبؤ بالأداء المالي للشركة** | | | | | | | |
| **اسم المقيم:** | | **Ayuob ISWEILEH BASHEER ALAJALEEN** | | **اسم المُدقق الداخلي:** | | **Maan Sabry Abdel Hamid ALQarala** | | | |
| **عنوان المهمة:** | | **توقع الأداء المالي لمؤسسة الأعمال** | | | | | | | |
| **اسم الطالب** | **نوع التقديم (التسليم)**  (التسليم الأول، اعادة التسليم، إعادة المادة) | **اذكر معايير التقييم التي منحها المقيم لطالب. يرجى ذكر معايير محددة وليس الدرجة النهائية** | **هل قرار التقييم صحيح (نعم/لا)** | **اذكر معايير التقييم الممنوحة بشكل غير صحيح**  **(حيث أن قرار التقييم غير صحيح)** | | **اذكر سبب عدم صحت قرار التقييم.**  *\*إذا تم تسجيل قرار تقييم غير صحيح، يجب أن يوصي المُدقق الداخلي بإجراءات توضح بالتفصيل المسائل التي يجب معالجتها. يجب على المقيم والمُدقق الداخلي بعد ذلك تأكيد أن الإجراء قد تم اتخاذه قبل إصدار قرارات التقييم للطلبة.* | | | |
| **KHALED ALSHAMALAT** | **التسليم الأول** | **المعيار U** | **نعم** | **لايوجد** | | **لايوجد** | | | |
| **قائمة التدقيق الخاصة في المُدقق الداخلي** | | | | | | | **نعم/لا** | | |
| **هل أكد الطالب و المقيم مصداقية و موثوقية الأدلة المقدمة ؟** | | | | | | | نعم | | |
| **هل هناك دليل على احتمال وجود حالة غش او سرقة أدبية للأدلة المقدمة؟** | | | | | | | لا | | |
| **هل التغذية الراجعة المقدمة للطالب :**ش | | | | | | | | | |
| 1. مرتبطة بشكل مباشر مع معايير التقييم ذات الصلة؟ | | | | | | | نعم | | |
| 1. تقدم التبرير المناسب لكل معيار تقييم تم منحه؟ | | | | | | | نعم | | |
| 1. التوجيه المناسب لتحسين أداء الطالب بطريقة غير مباشرة( دون إعطاء إجراءات محددة للتحسين)؟ | | | | | | |  | | |
| **التعليقات العامة (عند الاقتضاء)** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **يجب مراجعة أي إجراءات مطلوبة لجميع الطلبة** | | | | | | | | | |
| **الإجراء المطلوب** | | | | | **التاريخ المستهدف للإنجاز التعديل** | | | **تاريخ الانتهاء من التعديل** | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
| **أؤكد أن جميع قرارات التقييم صحيحة، ولا يوجد دليل على سوء ممارسة في عملية التقييم وان جميع الاجراءات و التعديلات المطلوية قد تم استكمالها لجميع الطلبة.** | | | | | | | | | |
| **توقيع المُدقق الداخلي** | | **Maan Sabry Abdel Hamid ALQarala** | | | **التاريخ** | | | | 28-11-2023 |
| **توقيع المقيم** | | **Ayuob ISWEILEH BASHEER ALAJALEEN** | | | **التاريخ** | | | | 27-11-2023 |
| **توقيع المُدقق الداخلي الرئيسي** (إذا كان ذلك مناسبًا) | |  | | | **التاريخ** | | | |  |